

# WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

W I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi im. Bolesława Limanowskiego w Warszawie przy ul. Felińskiego 15 obowiązuje wewnątrzszkolny system oceniania zachowania uczniów i ich postępów w nauce.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

System ten jest zgodny z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. Zawiera szereg szczegółowych rozwiązań specyficznych dla naszej szkoły.

Punktem odniesienia przy ocenianiu uzyskanych postępów jest opis żądanej postawy ucznia, czyli zestawu cech osobowych, jakie edukacja szkolna powinna u niego wykształcić i rozwijać.

Opis oczekiwanych cech absolwenta to pewien ideał, do którego powinna prowadzić działalność pedagogiczna szkoły. Należy ją traktować jako całość, obejmującą zarówno proces dydaktyczny, organizowany i prowadzony przez Radę Pedagogiczną, jak również całokształt aktywności społecznej nauczycieli, uczniów i ich rodziców. Droga ucznia do przedstawionej poniżej i świadomie kształtowanej sylwetki absolwenta jest bardzo indywidualna, a postępy w nauce i zachowaniu dokonywane są w różnym tempie i z różną skutecznością. Ich ocena odbywa się zgodnie z kalendarzem roku szkolnego w wyniku klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej w postaci stopni z poszczególnych przedmiotów oraz z zachowania. W naszej szkole nauczycielom, uczniom i ich rodzicom zależy na ukształtowaniu opisanych poniżej postaw. Cała społeczność szkolna jest odpowiedzialna za podejmowanie działań wiodących w tym kierunku.

Uczniów wyróżniających się na rzecz środowiska, biorących udział w zajęciach pozalekcyjnych, upowszechniających dobre imię szkoły traktujemy z wyrozumiałością i udzielamy wszelkiej pomocy, umożliwiającej uzupełnienie zaległości w realizacji programu szkolnego wynikających z udziału w zajęciach.

## II. SYLWETKA ABSOLWENTA LICEUM

### 1. Absolwent liceum jest:

**odpowiedzialny, obowiązkowy, solidny**, co oznacza, że:

- ✓ świadomie podejmuje decyzje i liczy się z ewentualnymi ich konsekwencjami,
- ✓ potrafi dokonać obiektywnej oceny swojego zachowania,
- ✓ wywiązuje się z nałożonych obowiązków,
- ✓ realizuje do końca podjęte zadania;

**samodzielny, zaradny, otwarty**, co oznacza, że:

- ✓ jest ciekawy świata i korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- ✓ poszukuje nowych obszarów dla swej aktywności, podejmuje nowe wyzwania,
- ✓ potrafi dzięki swej kreatywności samodzielnie rozwiązywać problemy, które stają mu na drodze,
- ✓ potrafi ocenić szanse realizacji własnych oraz cudzych pomysłów i podjąć właściwą decyzję;

**uczciwy, prawy i prawdomówny**, co oznacza, że:

- ✓ w pełni docenia znaczenie zaufania w kontaktach między ludźmi i stara się na nie zasłużyć,
- ✓ rozumie złożoność zasad lojalności wobec różnych osób i grup, z którymi jest związany,
- ✓ w sytuacjach konfliktowych wybiera drogę prawdomówności i szczerości,
- ✓ trafnie rozróżnia osoby godne i niegodne zaufania;

**kulturalny, taktowny, szanujący innych**, co oznacza, że:

- ✓ w relacjach z innymi prezentuje wysoką kulturę osobistą i takt,
- ✓ prezentuje postawę szacunku i uznania wobec odmienności religijnej i kulturowej,
- ✓ jest świadomy różnic występujących między ludźmi i z szacunkiem traktuje wszystkich,
- ✓ podczas dyskusji nie narzuca własnego zdania i szanuje opinię innych,
- ✓ potrafi dokonywać trafnych wyborów w trudnych oraz niejednoznacznych sytuacjach moralnych,
- ✓ potrafi właściwie korzystać z dóbr kultury,
- ✓ szanuje tradycje narodowe kraju własnego i innych oraz odnosi się z odpowiednim poszanowaniem do symboli narodowych czy też religijnych;

**krytyczny wobec siebie i innych**, co oznacza, że:

- ✓ jest świadom, iż istnieją różne systemy wartości i respektuje je,
- ✓ cudze opinie rozpatruje w kontekście ogólnie przyjętych zasad moralnych,
- ✓ nie jest podatny na manipulację,
- ✓ posiada umiejętność obiektywnej oceny postawy własnej i innych.

## 2. Wizerunek ucznia I LO:

Ubranie ucznia powinno być czyste, estetyczne, nienaruszające dobrego smaku. Szkolnym strojem jest ubiór zakrywający pępek, pośladki, uda, piersi. Bielizna powinna być skryta pod ubraniem. Dopuszczalny jest delikatny makijaż.

## 3. Strój galowy:

**Męskim strojem** może być ciemny garnitur lub długie ciemne spodnie (nie džinsy) w połączeniu z białą koszulą, buty wizytowe, obowiązkowo krawat. Dopuszczalny jest ciemny sweter.

**Damski strój** może stanowić spódnica do kolan (maksymalnie 5 cm przed kolana) lub ciemne spodnie i biała koszula, żakiet, krawat. Obowiązują buty wizytowe, wykluczone są szpilki. Dopuszczalny jest ciemny sweter. Możliwy jest delikatny makijaż.

## III. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA

1. Każdy uczeń I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. Bolesława Limanowskiego w Warszawie ma prawo do:

- a) korzystania z oferty szkoły w zakresie kształcenia i rozwoju osobowości na miarę swoich możliwości i potrzeb,
- b) korzystania bez ograniczeń z zajęć organizowanych przez szkołę,
- c) korzystania ze wszystkich pomieszczeń szkoły zgodnie z ich przeznaczeniem,
- d) korzystania z pomocy w zakresie kształcenia
- e) korzystania z pomocy materialnej na wniosek własny, rodziców lub wychowawcy klasy, na zasadach określonych w statucie szkoły,
- f) poprawiania uzyskanych ocen bieżących i podnoszenia proponowanej oceny końcoworocznej (semestralnej),
- g) przekazywania władzom samorządu uczniowskiego, wychowawcy klasy, dyrekcji szkoły uwag dotyczących wszystkich aspektów funkcjonowania szkoły.

2. Każdy uczeń I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. Bolesława Limanowskiego w Warszawie ma obowiązek:

- a) przestrzegać zasad kultury i współżycia społecznego,
- b) uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych organizowanych przez szkołę,
- c) szanować mienie szkoły i mienie wszystkich osób w niej przebywających,
- d) dbać o dobre imię szkoły poza jej murami,
- e) stosować się do zarządzeń i poleceń dyrekcji, nauczycieli i wychowawcy oraz pracowników szkoły.

#### IV. ROZWIĄZANIA W ZAKRESIE OCENIANIA WYNIKÓW EDUKACYJNYCH

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny.

2. Przepisy niniejszego rozdziału nie mają zastosowania do oceniania z religii lub etyki.

3. Każdy rok szkolny składa się z dwóch semestrów o różnej długości kalendarzowej. Semestry I i II zostają zamknięte radą klasyfikacyjną zgodnie z kalendarzem ustalonym przez MEN.

4. Organizacja zajęć edukacyjnych prowadzona w poszczególnych oddziałach I Liceum Ogólnokształcącego zostaje określona na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w końcu sierpnia przed rozpoczęciem roku szkolnego, co stanowi podstawę do śródrocznego i końcoworocznego klasyfikowania uczniów oraz wypełniania świadectw promocyjnych.

5. W szkole obowiązuje następująca skala ocen:

a) bieżących:

**1, -2, 2, 2+, -3, 3, 3+, -4, 4, 4+, -5, 5, 5+, 6;**

b) klasyfikacyjnych końcoworocznych (semestralnych):

**6 – celujący, 5 – bardzo dobry, 4 – dobry,  
3 – dostateczny, 2 – dopuszczający, 1 – niedostateczny;**

c) ocena z religii/etyki wlicza się do średniej oceny końcoworocznej.

6. Nauczyciele przyjmują następujące kryteria oceniania:

**stopień celujący (6)** oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom wyników edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu;

**stopień bardzo dobry (5)** oznacza, że uczeń opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania;

**stopień dobry (4)** oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowywaniu kolejnych treści kształcenia;

**stopień dostateczny (3)** oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać jego kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu;

**stopień dopuszczający (2)** oznacza, że opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie i utrudnia naukę przedmiotów pokrewnych;

**stopień niedostateczny (1)** oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia oczekiwań określonych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści danego przedmiotu i zasadniczo utrudnia naukę przedmiotów pokrewnych.

7. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

- 1) Ocenę pozytywną z pracy pisemnej otrzymuje uczeń, który uzyskał **40 %** z maksymalnej liczby punktów.
- 2) Uczeń ma prawo do poprawiania oceny bieżącej w ciągu dwóch tygodni od jej uzyskania na zasadach ustalonych przez nauczyciela.

8. Na początku każdego roku szkolnego uczniowie informowani są:

- 1) przez nauczyciela (w formie pisemnej) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez niego programu nauczania,
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i zasadach otrzymywania do wglądu sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych,
  - c) warunkach i trybie poprawiania ocen bieżących,
  - d) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż proponowana końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej,
- 2) przez wychowawcę o:
  - a) zasadach oceniania zachowania,
  - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż proponowana końcoworocznej (semestralnej) oceny zachowania.

9. Uczeń potwierdza zapoznanie się z dokumentami, o których mowa w pkt. 8., własnoręcznym czytelnym podpisem.

10. Dokumentację, o której mowa w pkt. 8 i 9, kompletuje i przechowuje wychowawca.

11. Rodzice mają możliwość zapoznać się z wymaganiami edukacyjnymi z poszczególnych przedmiotów oraz ze sposobem oceniania zachowania na zebraniu wrześnieowym, także na stronie internetowej szkoły.

12. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do:

- a) określenia różnorodnych form aktywności na jego zajęciach,
- b) wskazania tych, spośród form aktywności, których efekty będą podlegały sprawdzaniu i ocenianiu,
- c) przedstawienia uczniom na piśmie zasad oceniania ustalonych w zespole przedmiotowym,
- d) zapowiadania z 2-tygodniowym wyprzedzeniem pisemnych prac sprawdzających (tzw. klasówek) i wpisywania terminu do dziennika (każda w innym dniu, nie dotyczy klasówek poprawkowych i położonych na życzenie młodzieży),
- e) stosowania krótkich form pisemnego sprawdzania umiejętności (tzw. kartkówek), które obejmują materiał 3 ostatnich lekcji i nie trwają dłużej niż 15 minut,
- f) dostosowania wymagań edukacyjnych do zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej wobec uczniów, u których stwierdzono specyficzne trudności,
- g) umożliwienia poprawienia bieżącej oceny i podwyższenia proponowanej oceny końcoworocznej (semestralnej),

- h) uwzględnienia nieprzygotowania uczniów do lekcji maksymalnie 2 razy w semestrze (raz w semestrze dla przedmiotów odbywających się raz w tygodniu), z wyjątkiem okresu dwutygodniowego poprzedzającego koniec I semestru i miesięcznego poprzedzającego koniec II semestru,
- i) poprawienia i ocenienia prac sprawdzających w ciągu dwóch tygodni, z języka polskiego – trzech tygodni, a do czasu przekazania i poprawy poprzedniej pracy nie prowadzenia następnych sprawdzianów,
- j) nie wystawienia na jednej lekcji nie więcej niż jednej oceny z bieżącego tematu z wykluczeniem oceny z oddawanej pracy pisemnej,
- k) przeprowadzania testów sprawdzających zgodnie z planem dydaktycznym.

13. Częstotliwość oceniania uczniów przez nauczyciela jest zależna od specyfiki przedmiotu, ale także od ilości godzin przeznaczonych według planu lekcji oraz podziału uczniów na grupy (minimum 3 oceny częściowe w semestrze).

14. Podstawą klasyfikowania ucznia w roku szkolnym jest uzyskanie odpowiedniej ilości ocen oraz frekwencja (obecność przynajmniej na połowie liczby zajęć przewidzianej dla danego przedmiotu).

15. Uczeń nieklasyfikowany po I lub II semestrze może, na prośbę własną lub rodziców, przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego z danego przedmiotu w terminie uzgodnionym z dyrektorem szkoły. Podanie o egzamin klasyfikacyjny powinno wpłynąć do wychowawcy klasy przed radą klasyfikacyjną śródroczną lub końcoworoczną, a termin egzaminu powinien być wyznaczony przed radą zatwierdzającą klasyfikację śródroczną lub końcoworoczną.

16. Uczeń nieklasyfikowany po I semestrze, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego, otrzymuje ocenę niedostateczną za I semestr i może kontynuować naukę w semestrze II;

- a) w przypadku uzyskania przez ww. ucznia pozytywnej oceny za semestr II ocena końcoworoczna jest oceną niedostateczną, ale uczniowi przysługuje prawo zdawania egzaminu poprawkowego w sierpniu z zakresu materiału z semestru I (liczbę egzaminów poprawkowych przysługujących uczniowi w sierpniu regulują ustalenia w pkt. 20);
- b) w przypadku uzyskania przez ww. ucznia niedostatecznej oceny za semestr II ocena końcoworoczna jest oceną niedostateczną, wówczas uczniowi takiemu przysługuje egzamin poprawkowy w sierpniu z zakresu I i II semestru (na zasadach określonych w pkt. 20);
- c) w przypadku nieklasyfikowania ww. ucznia w semestrze II przysługuje mu egzamin klasyfikacyjny z zakresu semestru II (na zasadach określonych w pkt. 15), obowiązuje go jednak konieczność zdawania egzaminu poprawkowego w sierpniu z zakresu semestru I (na zasadach określonych w pkt. 20).

17. Na co najmniej 4 tygodnie przed klasyfikacją śródroczną i końcoworoczną uczeń i jego rodzice są informowani o proponowanej ocenie z danego przedmiotu. Proponowane oceny nie są wiążące i mogą ulec zmianie w zależności od postępów ucznia w ww. okresie. W ciągu 3 tygodni od momentu uzyskania informacji o proponowanej ocenie uczeń ma prawo do jednokrotnego sprawdzianu (w trybie i na zasadach ustalonych przez zespół przedmiotowy) zmieniającego ocenę o najwyżej jeden stopień.

18. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną za semestr I kontynuuje naukę w semestrze II. Ocena końcoworoczna jest oceną niedostateczną. W przypadku, gdy uczeń uzyska za semestr

II ocenę pozytywną, przysługuje mu prawo do zdawania egzaminu poprawkowego w sierpniu z zakresu semestru I, w przypadku, gdy za semestr II uzyska ocenę negatywną, przysługuje mu prawo do zdawania egzaminu poprawkowego w sierpniu z zakresu semestru I i II (na zasadach określonych w pkt. 20).

19. Oceny śródroczne i końcoworoczne z poszczególnych przedmiotów muszą być wystawione najpóźniej na dwa dni przed radą klasyfikacyjną.

20. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego przedmiotu ma prawo do egzaminu poprawkowego. Rada Pedagogiczna może w uzasadnionych przypadkach wyrazić zgodę na egzaminy poprawkowe dla ucznia, który otrzymał ocenę niedostateczną z dwóch przedmiotów. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu letnich ferii. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.

21. Uczeń klasy maturalnej, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub z dwóch przedmiotów zajęć edukacyjnych za zgodą Rady Pedagogicznej może przystąpić do egzaminu poprawkowego w ostatnim tygodniu ferii letnich.

22. Uczeń klasy maturalnej kończy szkołę, jeśli w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał wszystkie oceny wyższe od niedostatecznej.

23. Egzamin poprawkowy prowadzony jest według ustalonego trybu:

Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej (za wyjątkiem egzaminu z informatyki i wychowania fizycznego, które powinny przyjąć formę ćwiczeń praktycznych). Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi: przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia – jako egzaminator oraz nauczyciel prowadzący taki sam lub pokrewny przedmiot.

24. Uczeń powtarzający klasę jest zobowiązany do uzyskania na koniec I semestru wszystkich ocen pozytywnych, a z zachowania minimum oceny dobrej. Niespełnienie jednego z powyższych warunków jest podstawą do skreślenia z listy uczniów liceum.

25. Uczeń nowo przyjęty do I LO jest zobowiązany do uzupełnienia różnic programowych oraz do uzyskania na koniec I semestru wszystkich ocen pozytywnych, a z zachowania minimum oceny dobrej. Niespełnienie jednego z powyższych warunków jest podstawą do skreślenia go z listy uczniów.

## V. ROZWIĄZANIA W ZAKRESIE OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Wychowawca ustala śródroczną i końcoworoczną ocenę zachowania, biorąc pod uwagę następujące **kryteria**:

- 1) **poziom kultury osobistej i kultury języka ojczystego**, co oznacza, że uczeń:
  - a) jest taktowny, przestrzega zasad dobrego wychowania, do innych odnosi się z szacunkiem,
  - b) nie używa wulgaryzmów,
  - c) ze zrozumieniem traktuje różnice wynikające z niejednakowych możliwości, motywacji i odmienności kulturowej ludzi,
  - d) potrafi dokonywać trafnych wyborów w sytuacjach trudnych i niejednoznacznych moralnie,
  - e) potrafi słuchać opinii innych i cierpliwie poszukiwać rozwiązań możliwych do przyjęcia dla różnych stron,
  - f) potrafi właściwie korzystać z dóbr kultury, szanuje tradycję, symbole narodowe i religijne cudze i własne;
- 2) **przestrzeganie zasad zawartych w statucie szkoły i szkolnych regulaminach** (uczeń zna i przestrzega zasady panujące w szkole zapisane w statucie oraz regulaminach);
- 3) **stosunek do nauki** (aktywność i pracowitość w procesie edukacji jest oceniana zgodnie z możliwościami psychofizycznymi ucznia);
- 4) **umiejętność współzycia i współpracy z ludźmi**, co oznacza, że uczeń sprawnie współdziała z innymi na terenie klasy, szkoły i poza nią realizując wspólne zadania. Jego działania ukierunkowane są na dobro klasy, szkoły i społeczności szkolnej;
- 5) **działalność na rzecz szkoły, społeczności szkolnej i środowiska lokalnego**, co oznacza, że uczeń:
  - a) angażuje się w działalność szkoły (kulturalną, dobroczynną, artystyczną, itp.),
  - b) angażuje się w działalność na rzecz społeczności szkolnej (samorząd klasowy i szkolny, komitety organizacyjne, gazetka, radiowęzeł),
  - c) bierze udział w ważnych dla środowiska lokalnego wydarzeniach lub jest ich współorganizatorem ( jak imprezy kulturalne, artystyczne, akcje charytatywne, rocznice, kultywowanie tradycji itp.);
- 6) **upowszechnianie dobrego imienia szkoły**, co oznacza, że uczeń swoim zachowaniem, słowami, decyzjami nie szkaluje dobrego imienia szkoły lecz godnie ją reprezentuje na zewnątrz;
- 7) **wywiązywanie się z obowiązku uczestnictwa w zajęciach szkolnych** (frekwencja).

2. Narzędziem pomocniczym dla ustalenia oceny zachowania jest tabela załączona do WSO (załącznik 1). Wychowawca może podnieść lub obniżyć ocenę zachowania, która jest oceną arytmetyczną wynikającą z tabeli.

3. Frekwencja jest jedną z wielu składowych, nie najważniejszą, składających się na ocenę zachowania.



#### 4. Oceny zachowania:

**ocena wzorowa (6)** – otrzymuje ją tylko ten uczeń, którego kultura osobista, umiejętność komunikacji, wypełnianie postanowień statutu i regulaminów szkolnych, stosunek do obowiązków szkolnych (bez względu na osiągnięte wyniki), działalność na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego są wzorowe. Uczeń jest postrzegany jako wzór przez całą społeczność szkolną. Ponadto usprawiedliwia nieobecności w odpowiednim terminie, nie ma powtarzających się pojedynczych nieobecności na zajęciach dydaktycznych;

**ocena bardzo dobra (5)** – otrzymuje ją uczeń spełniający w stopniu najwyższym wymagania szkoły w zakresie zachowania, usprawiedliwiający nieobecności w odpowiednim terminie, nie posiadający powtarzających się pojedynczych nieobecności na zajęciach dydaktycznych;

**ocena dobra (4)** – otrzymuje ją uczeń, którego charakteryzuje dobry stosunek do nauki i społeczności szkolnej. Jego zachowanie postrzegane jest jako pozytywne. Nieobecności usprawiedliwia w odpowiednim terminie, nie ma wielu powtarzających się pojedynczych nieobecności na zajęciach dydaktycznych;

**ocena poprawna (3)** – otrzymuje ją uczeń, który swoje obowiązki spełnia w stopniu wystarczającym do akceptacji ze strony szkoły, stara się usprawiedliwić nieobecność na zajęciach. Jego zachowanie nie wymaga specjalnych interwencji koordynujących, a postawa i styl bycia nie budzą wśród innych negatywnych odczuć;

**ocena nieodpowiednia (2)** – otrzymuje ją uczeń, który nie realizuje oczekiwań wymaganych w szkole. Lekceważy obowiązek uczestnictwa w zajęciach i obowiązek pracy własnej w procesie nauczania. Nie usprawiedliwia w terminie wszystkich nieobecności na zajęciach. Jego zachowanie budzi zastrzeżenia wśród pracowników szkoły, uczniów i wymaga działań korygujących;

**ocena naganna (1)** – otrzymuje ją uczeń w sposób jaskrawy łamiący zarówno przepisy, jak i obyczaje regulujące życie szkoły. Do tej kategorii czynów należą:

- permanentna absencja na zajęciach,
- wnoszenie na teren szkoły oraz używanie papierosów, alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających,
- zachowania budzące strach w społeczności szkolnej,
- przemoc, kradzież, oszustwo i inne czyny karalne prawem,
- naruszenie bezpieczeństwa uczniów i pracowników szkoły.

Podjęte przez pracowników szkoły działania korygujące (pomoc pedagogiczna i psychologiczna), zmierzające do poprawy zachowania ucznia, nie przynoszą pozytywnych zmian.

#### 5. Sposób przyznawania nagan.

- 1) Pisemna nagana wychowawcy zostaje wpisana do dziennika. Nagana ta skutkuje otrzymaniem prac porządkowych, których zakres ustala wicedyrektor oraz obniżeniem oceny zachowania śródrocznej lub końcoworocznej o jeden stopień.
- 2) Pisemna nagana wicedyrektora zostaje wpisana do akt ucznia. Nagana skutkuje obniżeniem oceny zachowania śródrocznej lub końcoworocznej do oceny

nieodpowiedniej; pozbawianiem pełnionych na forum szkoły funkcji; zawieszeniem na czas określony prawa do udziału w określonych zajęciach prowadzonych w systemie pozalekcyjnym oraz na okres danego semestru w wycieczkach z wyjątkiem tych, podczas których realizowane są elementy obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

- 3) Pisemna nagana dyrektora zostaje wpisana do akt ucznia. Nagana skutkuje obniżeniem oceny zachowania śródrocznej lub końcoworocznej do oceny nagannej; pozbawianiem pełnionych na forum szkoły funkcji; zawieszeniem na czas określony prawa do udziału w określonych zajęciach prowadzonych w systemie pozalekcyjnym oraz na okres danego semestru w wycieczkach z wyjątkiem tych, podczas których realizowane są elementy obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W przypadku rażącego złamania statutu dyrektor może wnioskować o skreślenie ucznia z listy uczniów szkoły.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Otrzymanie przez ucznia oceny nagannej na koniec obu semestrów roku szkolnego lub otrzymanie drugiej nagany dyrektora, powoduje skreślenie z listy uczniów I LO.
2. Spóźniony uczeń ma obowiązek dyskretnie, nie zakłócając toku lekcji, wejść na zajęcia. Po ich zakończeniu zobowiązany jest usprawiedliwić swoje spóźnienie.
3. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje wychowawca klasy.
4. Pisemny wniosek o usprawiedliwienie nieobecności składają rodzice ucznia nie później niż na najbliższej godzinie wychowawczej po nieobecności podając termin i powód absencji, a w przypadku dołączenia zwolnienia lekarskiego rodzice składają podpis na jego odwrotnej stronie.

Załącznik 1.

Lp.	Imię i nazwisko	Zachowanie – kryteria i ocena							Śr. ocen	Ocena zachowania
		Kultura osobista i języka	Statut szkoły i regulaminy	Stosunek do nauki	Umiejętność współzycia i współpracy z ludźmi	Działalność na rzecz szkoły, społeczności szkolnej i środowiska lokalnego	Upowszechnianie dobrego imienia szkoły	Frekwencja		
1.	Jan Kowalski	Wzorowy (6)	B. dobry (5)	Dobry (4)	Dobry (4)	Poprawny (3)	Nieodp. (2)	Naganna (1)	3.57	Poprawna +
2.										